

Số:06 /KH-SVHTTDL

Hưng Yên, ngày 08 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành phòng chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ một số văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về việc thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật phòng chống tham nhũng, các văn bản hướng dẫn thi hành, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương và sự lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy và chính quyền trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của công chức, viên chức, lao động ngành văn hoá, thể thao và du lịch, nhất là lãnh đạo Sở và thủ trưởng các phòng, đơn vị. Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất, có năng lực và trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Khắc phục những hạn chế, yếu kém, đề cao công tác tự kiểm tra việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, lãng phí.

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực gắn liền với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc “Tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”;

- Tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TW ngày 18/11/2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng và Chỉ thị số 22-CT/TTg 23/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ; tăng cường quán triệt, chỉ đạo, ngăn chặn, phát hiện xử lý nghiêm các hành vi những nhiễu, gây phiền hà cho doanh nghiệp, người dân trong giải quyết công việc; tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ, phát hiện xử lý kịp thời những trường hợp tặng quà, nhận quà, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công trái quy định.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng chống, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Cấp uỷ đảng, thủ trưởng cơ quan, đơn vị cần xác định rõ vai trò, vị trí, chức năng nhiệm vụ của đơn vị. Xác định những vị trí, những khâu công việc dễ nảy sinh tiêu cực, tham nhũng để xây dựng chương trình, kế hoạch cụ thể, phù hợp.

- Phải gắn công tác tuyên truyền phổ biến, nghiên cứu, quán triệt các văn bản liên quan đến phòng, chống tham nhũng với việc kiểm điểm phê bình và tự phê bình để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao của mỗi cán bộ, đảng viên.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm phát hiện những hành vi tham nhũng để kịp thời xử lý theo quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng, tiêu cực gây ra.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của công chức, viên chức, lao động nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở phải xác định công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng, cấp bách; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải gương mẫu, quyết liệt, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc chống tham nhũng, tiêu cực; chủ động lãnh đạo, chỉ đạo xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật.

- Góp ý để hoàn thiện quy định về tiêu chí đánh giá hiệu quả công tác phòng ngừa, phát hiện, xử lý tham nhũng. Trong đó quy định rõ trách nhiệm, thẩm quyền của cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức, theo dõi, đánh giá công khai tình hình tham nhũng và kết quả tham nhũng nhằm đảm bảo khách quan, minh bạch.

- Thực hiện nghiêm các chế tài xử lý người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng, lãng phí. Khi phát hiện xảy ra tham nhũng, người đứng đầu phải kịp thời tự xử lý theo quy định và khắc phục hậu quả, báo cáo kịp thời với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền. Biểu dương, khen thưởng người đứng đầu làm tốt công tác phòng ngừa, không để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị.

- Cuối năm, việc bình xét thi đua, khen thưởng đối với đơn vị, cá nhân phải được đánh giá cả tiêu chí hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trong cơ quan, đơn vị. Công chức, viên chức phải gương mẫu thực hiện nghiêm quy định của Đảng và Nhà nước về phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

2. Tăng cường quản lý, giám sát công chức, viên chức; hoàn thiện, thực hiện nghiêm các quy định về công tác tổ chức, cán bộ

- Thực hiện việc rà soát, bổ sung, khắc phục những sơ hở, bất cập trong công tác tổ chức, cán bộ; phân công, phân cấp rõ ràng, quy định cụ thể, rành mạch chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng, đơn vị trực thuộc, cá nhân khắc phục tình trạng chồng chéo, bỏ trống trong hoạt động quản lý. Quy định chức trách của từng vị trí công tác, nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy định của pháp luật về công vụ, công chức, nhất là việc thực hiện quy tắc ứng xử, những việc cán bộ, công chức không được làm, trách nhiệm giải trình, thực thi công vụ. Kiểm tra xác minh, kết luận và xử lý triệt để những vụ việc và cá nhân khi có hành vi tham nhũng.

- Thực hiện và chấp hành nghiêm việc xử lý, điều chuyển, miễn nhiệm, thay thế cán bộ lãnh đạo, quản lý có biểu hiện tham nhũng gây dư luận xấu. Khắc phục những hạn chế của việc chuyển đổi vị trí công tác nhằm phòng ngừa tham nhũng.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính; hoàn thiện các quy định xây dựng nền công vụ minh bạch, liêm chính, phục vụ; chấp hành nghiêm quy định về tặng quà và nhận quà tặng theo quy định của Đảng và Chính phủ.

- Thực hiện có hiệu quả việc sắp xếp lại bộ máy, đồng bộ với cải cách chế độ công vụ, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

3. Kiểm soát tài sản, thu nhập; tăng cường công khai, minh bạch trong thực thi công vụ

- Thực hiện đúng quy định của pháp luật và quy định của tỉnh về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Triển khai có hiệu quả việc công khai, minh bạch trong kê khai tài sản, thu nhập nhằm kiểm soát biến động tài sản, thu nhập; thực hiện quy định những trường hợp cơ quan có thẩm quyền tiến hành xách minh tài sản, thu nhập một cách chủ động. Xử lý nghiêm các vi phạm về công khai, minh bạch.

- Tăng cường áp dụng quy định trong lĩnh vực thanh toán không dùng tiền mặt.

4. Công tác tuyên truyền về phòng chống tham nhũng

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật về Phòng, chống tham nhũng cho toàn thể công chức, viên chức, lao động của ngành như: Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành phòng chống tham nhũng; Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc “Tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”; Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 09/11/2018 về "Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với các cơ quan bảo vệ pháp luật trong công tác điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc"; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 về "Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực"; Thông báo Kết luận số 12-TB/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, tiêu cực; các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực tại các cuộc họp của Thường trực BCD...

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, tăng cường tổ chức tuyên truyền, phổ biến bằng các hình thức để cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị nắm bắt đầy đủ các văn bản có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác phòng chống tham nhũng tại các cơ quan, đơn vị. Xử lý kiên quyết, kịp thời đúng pháp luật những hành vi tham nhũng và những người bao che hành vi tham nhũng, ngăn cản việc chống tham nhũng.

- Thực hiện thanh tra hành chính (trong đó có nội dung thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng) theo kế hoạch thanh tra năm 2024 đã được UBND tỉnh phê duyệt; kịp thời thanh tra đột xuất khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật.

- Thường xuyên nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về phòng chống tham nhũng, bản lĩnh chính trị, đạo đức nghề nghiệp cho công chức làm công tác thanh tra.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

1.1. Thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc phải công khai hoạt động của mình (trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước và những nội dung khác theo quy định của Chính phủ).

- Hình thức công khai, minh bạch được áp dụng bằng nhiều hình thức gồm: Công bố tại cuộc họp của cơ quan, đơn vị; niêm yết tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị; thông báo bằng văn bản đến cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan; đưa lên trang thông tin điện tử.

1.2. Nội dung công khai, minh bạch đối với từng lĩnh vực như sau:

a) Trong hoạt động tài chính.

- Công khai các căn cứ, nguyên tắc phân bổ; công khai số liệu dự toán và quyết toán vào hội nghị cán bộ công chức, viên chức, lao động hàng năm;

- Công khai việc phân bổ, sử dụng ngân sách, tài sản của Nhà nước cho các dự án, chương trình mục tiêu (nếu có).

b) Trong mua sắm công, xây dựng cơ bản, quản lý dự án đầu tư xây dựng.

Hàng năm, khi được giao dự toán và theo kế hoạch triển khai được duyệt, việc công khai phải được thực hiện theo quy trình đầu tư, mua sắm tại Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013; Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Luật Quản lý và sử dụng tài sản công.

c) Trong hoạt động giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân.

Công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết: Công khai thời hạn giải quyết; trình tự, thủ tục giải quyết; kết quả giải quyết; lệ phí (nếu có) với các tổ chức, đơn vị, cá nhân.

d) Trong công tác tổ chức, cán bộ.

- Công khai việc quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật, huỷ trí đối với công chức, viên chức và người lao động khác (nếu có).

- Công khai việc tuyển dụng viên chức và người lao động (nếu có); công khai về số lượng, tiêu chuẩn, hình thức, kết quả trúng tuyển.

- Thời gian công khai: Công khai theo kế hoạch tuyển dụng được duyệt và thời điểm thực hiện công tác tổ chức cán bộ.

- Đối tượng công khai: Công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị và đối tượng có nhu cầu tham gia dự tuyển trong công tác tuyển dụng.

2. Xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn.

- Thực hiện xây dựng, ban hành và công khai các chế độ, định mức, tiêu chuẩn (*Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, Quy chế dân chủ ...*) đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị.

- Hướng dẫn, triển khai, kiểm tra việc thực hiện; xử lý vi phạm quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn (nếu có).

3. Xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức.

- Xây dựng, quán triệt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp trong các cơ quan, đơn vị.

- Công khai quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức để nhân dân giám sát việc chấp hành.

- Kiểm tra, xử lý đối với người vi phạm quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp và những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

4. Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng.

- Căn cứ tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với lãnh đạo quản lý cấp phòng và công chức, viên chức.

- Động viên cán bộ, công chức, viên chức thực hiện quyết định chuyển đổi vị trí công tác.

5. Thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

- Tổ chức, thực hiện quy định kê khai tài sản, thu nhập: Lập danh sách và thông báo danh sách người có nghĩa vụ kê khai theo quy định; thực hiện trình tự, thủ tục kê khai tài sản, thu nhập; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập; quản lý và sử dụng bản kê khai tài sản, thu nhập.

- Xử lý vi phạm quy định về minh bạch tài sản, thu nhập *(nếu có)*:

+ Xử lý kỷ luật hành chính đối với người kê khai tài sản, thu nhập không trung thực.

+ Xử lý trách nhiệm đối với người vi phạm các quy định về tổ chức, thực hiện kê khai tài sản, thu nhập; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập; xác minh tài sản, thu nhập; kết luận về sự minh bạch trong kê khai tài sản, thu nhập; quản lý, sử dụng hồ sơ về minh bạch tài sản, thu nhập; thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định.

6. Thực hiện cải cách hành chính.

- Thực hiện Kế hoạch cải hành chính, áp dụng khoa học, đổi mới công nghệ trong quản lý, điều hành.

- Thực hiện Kế hoạch số 02/KH-SVHTTDL ngày 3/1/2024 của Sở về cải cách hành chính nhà nước năm 2024.

7. Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan tổ chức đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

- Xem xét, xử lý trách nhiệm trực tiếp hoặc liên quan trách nhiệm đối với người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, đơn vị do người đó quản lý theo quy định tại Điều 73 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Xem xét, kết luận trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức, chỉ đạo, thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

III. PHÁT HIỆN, XỬ LÝ THAM NHŨNG

- Đôn đốc kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị qua thanh tra, kiểm tra, kiểm toán *(nếu có)*.

- Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc tiếp nhận tin báo dấu hiệu tham nhũng, tố cáo hành vi tham nhũng; phối hợp của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền trong việc tiếp nhận xử lý tin báo và giải quyết tố cáo hành vi tham nhũng, tiêu cực.

IV. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng; chú trọng vào những lĩnh vực dễ phát sinh sai phạm, những vấn đề dư luận xã hội quan tâm hoặc có nhiều đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của nhân dân.

- Trong năm 2024, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch tiến hành thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại 02 đơn vị trực thuộc là Ban QLDT và Bảo tàng tỉnh.

- Các đơn vị trực thuộc có kế hoạch tự kiểm tra công tác thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ kế hoạch và tình hình thực tế ở đơn vị xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của đơn vị mình để tổ chức thực hiện có hiệu quả; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định (qua Thanh tra Sở) để tổng hợp chung toàn Ngành gửi Thanh tra tỉnh tổng hợp báo cáo UBND tỉnh và Thanh tra Chính phủ theo quy định.

2. Các Chi ủy trực thuộc Đảng ủy Sở tập trung tăng cường lãnh đạo cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

3. Giao Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, giám sát để kịp thời chủ động phòng, ngừa, phát hiện và xử lý các vụ việc tham nhũng, tiêu cực.

4. Kinh phí thực hiện thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2024 được trích từ nguồn dự toán ngân sách hàng năm của cơ quan, đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.



Ký bởi: Sở Văn hóa – Thể thao và Du lịch
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 08/01/2024 09:03:27

Đỗ Hữu Nhân

